

FORMULIR PENDAFTARAN USM STAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Nama Lengkap	<input type="text"/>		
2 Tanggal Lahir (DD-MM-YYYY)	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>	
3 Provinsi Asal SLTA	<input type="text"/> (lihat pada keterangan di balik lembar kertas ini)		
4 Jenis Kelamin	<input type="checkbox"/> 1) Laki-laki	<input type="checkbox"/> 2) Perempuan	
5 Tinggi Badan	<input type="checkbox"/> 1) \geq 165cm	<input type="checkbox"/> 2) 150 – 164cm	<input type="checkbox"/> 3) $<$ 150cm
6 Tahun Lulus SLTA	<input type="checkbox"/> 1) 2010	<input type="checkbox"/> 2) 2009	<input type="checkbox"/> 3) 2008
7 Total Nilai UAN+UAS	<input type="text"/>	8 Jumlah Mata Pelajaran	<input type="text"/>
9 Kondisi Mata	<input type="checkbox"/> 1) Normal <input type="checkbox"/> 2) Minus \leq 3.00 dan tidak silindris <input type="checkbox"/> 3) Minus $>$ 3.00 atau silindris		
10 Bank Tempat Menyetor	<input type="checkbox"/> 1) Mandiri <input type="checkbox"/> 2) BRI <input type="checkbox"/> 3) BNI <input type="checkbox"/> 4) BCA <input type="checkbox"/> 5) Lainnya		
11 Pilihan Jurusan Prioritas I	<input type="checkbox"/>	1. Prodip I Kepabeanaan dan Cukai	
12 Pilihan Jurusan Prioritas II	<input type="checkbox"/>	2. Prodip III Kepabeanaan dan Cukai	
13 Pilihan Jurusan Prioritas III	<input type="checkbox"/>	3. Prodip III Anggaran/Kebendaharaan Negara	
		4. Prodip III Pajak	
		5. Prodip III Pengurusan Piutang dan Lelang Negara	
		6. Prodip III Pajak Bumi dan Bangunan	
		7. Prodip III Akuntansi	

mendaftarkan diri untuk mengikuti Ujian Saringan Masuk Sekolah Tinggi Akuntansi Negara Tahun Akademik 2010/2011, dengan melampirkan persyaratan sebagai berikut:

Pemeriksaan oleh
Penyelia

Ada	Tidak Ada
-----	-----------

Pasfoto ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar		
Bukti asli slip setoran bank sebanyak 1 lembar		
Fotocopy slip setoran bank sebanyak 1 lembar		
Fotocopy ijazah/STL/SKHU/Ijazah sementara yang telah dilegalisir kepala sekolah / pejabat yang berwenang sebanyak 1 lembar		
Fotocopy identitas (KTP, SIM, kartu pelajar, atau kartu identitas lainnya yang masih berlaku) sebanyak 1 lembar		

Saya menyatakan bahwa data yang saya isikan dalam formulir ini adalah benar. Jika di kemudian hari ternyata terdapat informasi yang tidak benar, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan kelulusan Ujian Saringan Masuk atau pencabutan status sebagai mahasiswa dari program pendidikan yang dijalani.

Penyelia

_____, _____ 2010

Pendaftar

NIP

(Nama Lengkap)

Formulir ini dapat digandakan dan tidak diperjualbelikan.

Cara Mengisi formulir Pendaftaran :

1. Formulir diisi dengan huruf cetak pada kotak yang telah disediakan
2. Nama lengkap diisi sesuai dengan ijazah/STL/SKHU/ijazah sementara
3. Tanggal lahir diisi sesuai dengan ijazah/STL/SKHU/ijazah sementara
4. Provinsi asal SLTA diisi sesuai dengan keterangan berikut :

01	Nangroe Aceh Darussalam	13	Jawa Tengah	25	Sulawesi Tengah
02	Sumatera Utara	14	Yogyakarta	26	Sulawesi Selatan
03	Sumatera Barat	15	Jawa Timur	27	Sulawesi Tenggara
04	Riau	16	Banten	28	Gorontalo
05	Jambi	17	Bali	29	Sulawesi Barat
06	Sumatera Selatan	18	Nusa Tenggara Barat	30	Maluku
07	Bengkulu	19	Nusa Tenggara Timur	31	Maluku Utara
08	Lampung	20	Kalimantan Barat	32	Papua Barat
09	Bangka Belitung	21	Kalimantan Tengah	33	Papua
10	Kepulauan Riau	22	Kalimantan Selatan	34	Lainnya/Luar Negeri
11	DKI Jakarta	23	Kalimantan Timur		
12	Jawa Barat	24	Sulawesi Utara		

Apabila asal SLTA bukan dari Indonesia, maka bisa memilih nomor 34.

5. Isian nomor 4, 5 dan 6 diisi dengan angka sesuai dengan keterangan yang ada
6. Isian nomor 7 diisi sesuai dengan nilai ijazah/STL/SKHU/ijazah sementara yaitu total nilai UJIAN TULIS (bukan nilai ujian praktik) dari gabungan UAN dan UAS.
7. Isian nomor 8 diisi sesuai dengan jumlah mata pelajaran UJIAN TULIS (bukan nilai ujian praktik) dari gabungan UAN dan UAS.
8. Isian nomor 9 dan 10 diisi dengan angka sesuai dengan keterangan yang ada
9. Isian nomor 11, 12 dan 13 diisi dengan angka sesuai dengan keterangan yang ada. Untuk masing-masing prioritas jurusan yang dipilih, isian tidak boleh ada yang sama.
10. Pendaftar membubuhkan tanda tangan dan nama lengkap pada tempat yang telah disediakan.

PROSEDUR PENDAFTARAN

1. Pendaftar membayar uang pendaftaran ke Rekening BLU STAN melalui Bank;
2. Peserta menuju lokasi pendaftaran dengan membawa berkas pendaftaran yang disusun sebagai berikut:
 - a. pas foto warna 3x4 sebanyak 3 lembar;
 - b. asli bukti setor bank dan 1 lembar fotocopy;
 - c. form pendaftaran yang telah diisi;
 - d. fotocopy ijazah/STL/ SKHU/ijazah sementara yang telah dilegalisir sebanyak 1 lembar; dan
 - e. fotocopy identitas (KTP, SIM, kartu pelajar, atau kartu identitas lainnya yang masih berlaku) sebanyak 1 lembar;
3. Pendaftar masuk ke tempat pendaftaran (untuk daerah pendaftaran tertentu mungkin digunakan nomor antrian untuk masuk ke tempat pendaftaran);
4. Pendaftar menuju Petugas Komputer untuk diinput data pendaftarannya, pendaftar akan memperoleh Bukti Peserta Ujian (BPU) hasil cetak komputer;
5. Pendaftar meneliti kebenaran hasil cetak komputer, *jika sudah benar* pendaftar menempel foto pada tempat yang telah disediakan, *jika masih ada data yang salah* pendaftar ke Petugas Komputer untuk membetulkan kesalahannya;
6. Pendaftar menuju Penyelia untuk diperiksa kelengkapan data dan kebenaran isian oleh penyelia;
7. Pendaftar menuju Petugas Arsip untuk menyerahkan berkas pendaftarannya yang telah ditanda tangani oleh Penyelia, Pendaftar akan menerima BPU lembar A dan denah lokasi ujian;
8. Proses pendaftaran selesai dan peserta sudah dapat meninggalkan lokasi pendaftaran.